

REGULAMIN REKRUTACJI KANDYDATÓW DO KLASY PIERWSZEJ XVIII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO

w ZESPOLE SZKÓŁ NR 5

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie MEN z dnia 20 lutego 2004 r w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 31, poz. 208 ze zmianami w 2009 r.)

§1 Planowane oddziały klas pierwszych w roku szkolnym 2011/2012

W roku szkolnym 2011/2012 w XVIII Liceum Ogólnokształcącym planuje się utworzyć 4 oddziały do 30 uczniów w każdym.

KLASA	KIERUNEK NACHYLENIA PROFILOWEGO	ZAJĘCIA EDUKACYJNE W ZAKRESIE ROZSZERZONYM	JĘZYKI OBCE
I ALO	sportowy o nachyleniu profilowym informatyczno-ekonomicznym	język angielski, geografia, matematyka, informatyka	angielski, niemiecki
I BLO	dziennikarsko-teatralny z rozszerzonym programem języka angielskiego	język angielski, język polski	angielski, niemiecki,
I CLO	psychologiczno - pedagogiczny	WOS, biologia, j.angielski, j.niemiecki	angielski, niemiecki, rosyjski

Licealny Ośrodek Szkolenia Sportowego Młodzieży

KLASA	KIERUNEK NACHYLENIA PROFILOWEGO	PRZEDMIOTY OGÓLNOZAWODOWE	JĘZYKI OBCE
I LS	sportowy – piłka nożna chłopców (klasa pod patronatem Ministra Sportu, PZPN, ZZPN)	biologia, język angielski, matematyka, geografia,	angielski, niemiecki

§2 Punktacja i szczegółowe zasady rekrutacji

1. O przyjęcie do klasy I liceum mogą ubiegać się absolwenci gimnazjum.
2. O przyjęciu do klasy pierwszej decyduje suma punktów uzyskana przez ucznia za:
 - egzamin gimnazjalny
 - oceny ze świadectwa ukończenia gimnazjum
 - osiągnięcia ucznia wyszczególnione na świadectwie ukończenia gimnazjum lub inne potwierdzone odpowiednimi dokumentami
3. Maksymalna suma punktów, możliwa do uzyskania wynosi **200**.
4. Punkty przyznawane są według następujących kryteriów :
 - a) 50 pkt. z części humanistycznej egzaminu gimnazjalnego
 - b) 50 pkt. z części matematyczno-przyrodniczej egzaminu gimnazjalnego
 - c) 60 pkt. za oceny ze świadectwa ukończenia gimnazjum
 - d) 40 pkt. za inne osiągnięcia ucznia

Punkty za oceny ze świadectwa ukończenia gimnazjum są przyznawane z **języka polskiego** oraz z trzech przedmiotów ustalonych przez Szkolną Komisję Rekrutacyjno-Kwalifikacyjną w zależności od profilu kształcenia.

I tak profil:

- sportowy (piłka siatkowa) o nachyleniu profilowym informatyczno-ekonomicznym – geografia, język obcy, informatyka
- dziennikarski z rozszerzonym programem języka angielskiego – język obcy, historia, WOS
- psychologiczno-pedagogiczny – biologia, historia, język obcy
- sportowy – piłka nożna chłopców – biologia, geografia, język obcy

Po przeliczeniu ocen na punkty uczeń otrzyma :

- za każdą ocenę celującą – 15 pkt.
- za każdą ocenę bardzo dobrą – 12 pkt.
- za każdą ocenę dobrą – 9 pkt.
- za każdą ocenę dostateczną – 5 pkt.

Punkty za osiągnięcia wyszczególnione na świadectwie ukończenia gimnazjum lub inne potwierdzone odpowiednimi dokumentami przyznawane są następująco:

<i>liczba punktów</i>	<i>osiągnięcia</i>
25	za zdobycie tytułu finalisty konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, którego program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu
20	za zdobycie tytułu finalisty w ogólnopolskich pozakuratorskich konkursach przedmiotowych
15	za zdobycie tytułu finalisty w konkursach międzyszkolnych i organizowanych przez Zespół Szkół nr 5 oraz za osiągnięcia sportowe na szczeblu powiatu i województwa
10	za udokumentowaną aktywność na rzecz innych ludzi (wolontariat) za udokumentowane osiągnięcia w klubach szkolnych, kołach zainteresowań
5	za pracę w gazetce szkolnej i Samorządzie Szkolnym za świadectwo z wyróżnieniem za wzorowe i bardzo dobre zachowanie na świadectwie ukończenia gimnazjum za inne osiągnięcia (np. konkursy szkolne) udokumentowane wpisem na świadectwie lub zaświadczeniem za udział w programach młodzieżowych Unii Europejskiej

Punkty za osiągnięcia sumują się, jednak maksymalna ich liczba może wynieść 40.

5. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim będą przyjmowani do szkół bez uczestnictwa w procedurze rekrutacyjnej.
6. Rekrutacja odbywa się drogą elektroniczną. Systemowa obsługa rekrutacji oświatowej przeprowadzana jest przez PCSS, a jej wyniki przekazywane są do szkół oraz dostępne są w Internecie na stronie www.wyniki.szczecin.pcss.pl Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna udostępnia wyniki rekrutacji.
7. W przypadku równej ilości punktów pierwszeństwo mają:
 - a) sieroty – wychowankowie placówek opiekuńczo – wychowawczych lub rodzin zastępczych;
 - b) kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki;
 - c) kandydaci z problemami zdrowotnymi posiadający opinię publicznej poradni psychologiczno- pedagogicznej.

§ 3 Składanie dokumentów

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej składają dokumenty w sekretariacie szkoły w terminie od 9 maja 2011 roku do 3 czerwca 2011 roku do godz. 15.00.
2. Od 22 czerwca 2011 r. do 27 czerwca 2011 r. do godz. 15:00 kandydaci składają kserokopię świadectwa ukończenia gimnazjum oraz kserokopię zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył.
2. Wymagane dokumenty:
 - a) podanie o przyjęcie do Zespołu Szkół nr 5 z zaznaczeniem rodzaju szkoły do 7 czerwca 2010 r.
 - b) kserokopia świadectwa ukończenia gimnazjum oraz zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego do 29 czerwca 2010 roku
 - c) dokumenty potwierdzające inne osiągnięcia nie wyszczególnione na świadectwie ukończenia gimnazjum
 - d) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt. d
 - e) dwie fotografie (podpisane na odwrocie)
 - f) kartę zdrowia (we wrześniu)

§ 4 Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna, odwołania

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej Dyrektor Szkoły powołuje szkolną Komisję Rekrutacyjno-Kwalifikacyjną, wyznaczając jej przewodniczącego i określając zadania członków.
2. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Dyrektora Szkoły złożone w formie pisemnej w sekretariacie, w ciągu trzech dni od daty ogłoszenia wyników.
4. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.